



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E187 Servicios públicos

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.2 Desarrollo urbano sustentable e incluyente 2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles							
Programa presupuestario		E187		Servicios públicos		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		2		Subfunción:		6		Actividad Institucional:		321	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Contribuir a mantener una comunidad sustentable y sostenible	Porcentaje de encuestas con resultados satisfactorios de los servicios públicos básicos en la Alcaldía Álvaro Obregón	Mide el porcentaje de encuestas con resultados satisfactorios con respecto a las aplicadas en el periodo	(Número de encuestas con resultado satisfactorio/Número de encuestas aplicadas)*100	DOCUMENTO	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0.482	24727569	51302010	Numerador: Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental 2021 (ENCIG) disponible https://www.inegi.org.mx/programas/encig/2021/#tabulados Denominador: Población total por entidad federativa y grupo quinquenal INEGI, disponible https://www.inegi.org.mx/temas/estructura/#tabulados	Los niveles de satisfacción en la prestación de servicios públicos se incrementa				
PROPÓSITO	Los habitantes de la Alcaldía cuentan con suficientes servicios públicos básicos	Porcentaje de cumplimiento de programas de servicios públicos	Mide el porcentaje de programas de servicios públicos que cumplieron con la meta establecida con respecto al total de programas vigentes	(Número de programas que cumplieron la meta/Total de programas aprobados)*100	PROGRAMA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuentan con las condiciones sociales para cubrir lo programado				
COMPONENTE 1	Suficiente recolección de residuos sólidos	Porcentaje de residuos sólidos recolectados	Mide el porcentaje de residuos sólidos recolectados con respecto a los programados a recolectar en el periodo t.	(Total de de residuos sólidos recolectados/ Total de residuos sólidos programados de recolectar)*100	TONELADA	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	305000	305000	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se recolecta la totalidad de residuos sólidos generados en toda la demarcación.				
Actividad 1 Componente 1	Residuos sólidos recolectados con barrido manual	Porcentaje de residuos recolectados a través del barrido.	Mide el porcentaje de recolección de residuos a través del barrido con respecto del total de residuos estimados el periodo t.	(Residuos recolectados en barridos/Residuos recolectados en barridos estimados)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de recolección de residuos a través del barrido manual				
Actividad 2 Componente 1	Residuos orgánicos domiciliarios recolectados	Porcentaje de recolección de residuos sólidos urbanos domiciliarios.	Mide el porcentaje de recolección de residuos sólidos domiciliarios con respecto del total estimado en el periodo t.	(Residuos sólidos urbanos domiciliarios recolectados/ Residuos sólidos urbanos domiciliarios estimados)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de recolección de residuos sólidos urbanos domiciliarios				
Actividad 3 Componente 1	Residuos en tiraderos clandestinos recolectados	Porcentaje de recolección de residuos en tiraderos clandestinos.	Mide el porcentaje de recolección de residuos en tiraderos clandestinos con respecto de la recolección estimada en el periodo t.	(Residuos en tiraderos clandestinos recolectados/Residuos en tiraderos clandestinos estimados en el año)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de recolección de residuos en tiraderos domiciliarios				
COMPONENTE 2	Suficiente transformación de residuos orgánicos	Porcentaje de metros cúbicos generados de residuos orgánicos.	Mide el porcentaje de composta y triturado distribuidos con respecto de lo generado en el periodo t.	(Metros cúbicos de composta y triturado distribuidas/Metros cúbicos de composta y triturado generados en el año)*100	METRO CÚBICO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se distribuye y utiliza la totalidad de composta y triturado generado				
Actividad 1 Componente 2	composta orgánica transformada	Porcentaje de composta transformada	Mide el porcentaje de composta transformada con respecto a la programada en el periodo t.	(Metros cúbicos de composta transformada/ metros cúbicos de composta programada en el año)*100	METRO CÚBICO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de transformación de residuos orgánicos en composta				
Actividad 2 Componente 2	triturado orgánica transformado	Porcentaje de composta transformada	Mide el porcentaje de triturado transformada con respecto a la programada en el periodo t.	(Metros cúbicos de composta triturado/ metros cúbicos de triturado programada en el año)*100	METRO CÚBICO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de transformación de residuos orgánicos en triturado				
COMPONENTE 3	Mantenimiento de áreas verdes atendidos	Porcentaje de avance en los mantenimientos de los parques públicos, camellones y áreas deforestadas.	Mide el porcentaje de mantenimiento en parque públicos, camellones y áreas deforestadas realizados con respecto de los programados en el periodo t	(Metros cuadrados de mantenimiento en parques públicos, camellones y áreas deforestadas realizados/Metros cuadrados de mantenimiento en parques públicos, camellones, y áreas deforestadas programadas)*100	METRO CUADRADO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se realiza el mantenimiento a todas las zonas que requieren atención.				



Actividad 1 Componente 3	Ordenes de servicio realizadas eficientemente	Porcentaje de ordenes de trabajo para la realización de servicios	Mide el porcentaje de ordenes de trabajo para la realización de servicios con respecto del total de solicitudes estimadas en el periodo t.	(Ordenes de trabajo-servicio realizadas/Ordenes de servicios estimados)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Contar con insumos suficientes para incrementar el porcentaje de atención a las órdenes de servicio.
COMPONENTE 4	Suficientes servicios funerarios prestados	Porcentaje de servicios funerarios prestados	Mide el porcentaje de servicios funerarios prestados con respecto al total de servicios estimados en el periodo t	(Total de servicios funerarios prestados/ Total de servicios funerarios estimados)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Atención en tiempo y forma de los solicitantes
Actividad 2 Componente 4	Solicitudes del servicio funerario de exhumación atendidas	Porcentaje de solicitudes de inhumación aprobadas	Mide el porcentaje de solicitudes de exhumación aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de solicitudes de exhumación aprobadas en el periodo /Total de solicitudes de exhumación recibidas en el periodo)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorga el servicio de inhumación eficazmente
Actividad 3 Componente 4	Solicitudes del servicio funerario de cremación atendidas	Porcentaje de solicitudes de cremación aprobadas	Mide el porcentaje de solicitudes de cremación aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de solicitudes de cremación aprobadas en el periodo /Total de solicitudes de cremación recibidas en el periodo)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorga el servicio de exhumación eficazmente
Actividad 4 Componente 4	Solicitudes del servicio funerario para fetos atendidas	Porcentaje de solicitudes de servicio funerario para fetos aprobadas	Mide el porcentaje de solicitudes de servicio funerario para fetos aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de solicitudes de servicio funerario para fetos aprobadas en el periodo /Total de solicitudes de servicio funerario para fetos recibidas en el periodo)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorga el servicio de cremación eficazmente
Actividad 5 Componente 4	Solicitudes del servicio funerario de reinhumación atendidas	Porcentaje de solicitudes de reinhumación aprobadas	Mide el porcentaje de solicitudes de reinhumación aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de solicitudes de reinhumación aprobadas en el periodo /Total de solicitudes de reinhumación recibidas en el periodo)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorga el servicio funerario para fetos eficazmente
Actividad 1 Componente 4	Solicitudes del servicio funerario de inhumación atendidas	Porcentaje de solicitudes de inhumación aprobadas	Mide el porcentaje de solicitudes de inhumación aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de servicios de inhumación, aprobadas en el periodo /Total de servicios de inhumación recibidas en el periodo)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Funerarios de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorga el servicio de reinhumación eficazmente
COMPONENTE 5	Apoyos económicos entregados en el programa	Porcentaje de apoyos económicos entregados con respecto a los apoyos programados en el periodo	Mide el porcentaje de apoyos económicos entregados a los beneficiarios con respecto a los apoyos programados en el periodo t.	(Número de apoyos económicos entregados a los beneficiarios/ Número de apoyos económicos programados)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	2700	2700	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para el ejercicio de los recursos del programa
Actividad 1 Componente 5	Beneficiarios facilitadores aceptados en el programa "Apoyo económico y fomento para la prestación de servicios Contigo Álvaro Obregón"	Porcentaje de beneficiarios aceptados para el apoyo de facilitador	Mide el porcentaje de beneficiarios aceptados en el programa con respecto del total de beneficiarios del padrón en el periodo t.	(Número de beneficiarios facilitadores de servicios aceptados/ Número de beneficiarios en el padrón)*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	270	270	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La población beneficiada por el programa mejora su calidad de vida.
COMPONENTE 6	Apoyos económicos entregados a través del programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social"	Porcentaje de apoyos entregados a través del programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social"	Mide el porcentaje de apoyos entregados a través del programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social" entregados con respecto a los apoyos programados en el periodo t.	(Total de apoyos entregados a través del programa "Apoyo económico y fomento al desarrollo social"/ Total de apoyos programados a través del programa "Apoyo económico y fomento al desarrollo social")*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	4000	4000	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarios mejoran su vulnerabilidad por ingresos
Actividad 1 Componente 6	Facilitadores aceptados en el programa	Porcentaje de personas aceptadas para el apoyo "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social"	Mide el porcentaje de personas aceptadas en el programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social" con respecto del total de solicitudes recibidas en el periodo t.	(Total de personas aceptadas en el programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social"/Total de personas que solicitaron el apoyo del programa "Apoyo económico y fomento para el desarrollo social")*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	400	400	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La población beneficiada por el programa mejora su calidad de vida.
COMPONENTE 7	Permiso RAMIR autorizado para la puesta en marcha de la planta de biodisel	Porcentaje de permisos autorizados RAMIR.	Mide el porcentaje de permisos RAMIR autorizados con respecto de los solicitados en el año t.	(Permiso RAMIR autorizado/ Permiso RAMIR solicitado en el año)*100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	1	1	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se otorgan los permisos RAMIR en tiempo y forma
Actividad 1 Componente 7	Biodisel generado para el parque vehicular	Porcentaje de biosisel distribuido entre el parque vehicular de la Alcaldía	Mide el porcentaje de litros entregados entre las áreas con parque vehicular con respecto a la producción en el periodo t.	(Litros de biodisel entregado al parque vehicular / Litro de biodisel producido en el año)*100	LITRO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón	El parque vehicular de la Alcaldía fue dotado del biodiésel para su funcionamiento



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E188 Educación, cultura, deporte y recreación

EJERCICIO FISCAL 2023

Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo 2.1.5 Fomento al turismo				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles							
Programa presupuestario		E188		Educación, cultura, deporte y recreación		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		4		Subfunción:		2		Actividad Institucional:		218	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Incrementar la participación en eventos educativos, culturales, artísticos y físicos	Promedio de asistentes y espectadores a eventos realizados.	Promedio de asistentes y espectadores de eventos culturales y deportivos que realiza la Alcaldía Álvaro Obregón	(Número de de asistentes y espectadores que asisten a los eventos que realiza la Alcaldía / Número de eventos realizados la Alcaldía)	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con una alta asistencia a las actividades culturales, artísticas, deportivas y físicas				
PROPÓSITO	Oferta cultural, artística, deportiva suficiente	Tasa de variación de asistencia a eventos y actividades dentro de la Alcaldía	Mide la tasa de variación de la asistencia a eventos y actividades en el año actual con respecto al anterior	((Total de asistentes a eventos y actividades en los espacios de la Alcaldía en el año actual/Total de asistentes a eventos y actividades en los espacios de la Alcaldía en el año anterior)-1)*100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	La ciudadanía muestra interés en participar en eventos y actividades, en los espacios públicos destinados, en la Alcaldía.				
COMPONENTE 1	Aumento de asistentes a las actividades físicas	Porcentaje de personas asistentes a las actividades físicas.	Mide el porcentaje de personas que acudieron a las actividades físicas planificadas respecto a las personas inscritas en las actividades en el periodo t.	(Cantidad de personas que acudieron a las actividades físicas planificadas / Cantidad de personas inscritas en las actividades físicas planificadas)*100	PERSONA	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los habitantes de la exigen acceso igualitario a las actividades físicas				
Actividad 1 Componente 1	Aumento de asistentes a las actividades físicas	Porcentaje de actividades físicas planificadas realizadas	Mide el porcentaje de actividades físicas planificadas que se realizaron con respecto de las programadas en el periodo t.	(Actividades físicas planificadas que se realizaron/Actividades físicas planificadas programadas)*100	ACCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Demanda de actividades físicas de parte de los habitantes de la demarcación.				
COMPONENTE 2	Aumento de asistentes a las actividades físicas	Porcentaje de personas asistentes a eventos deportivos	Mide el porcentaje de personas asistentes a eventos deportivos con respecto a la estimación de asistencia a los eventos en el periodo t.	(Total de personas que asistieron a eventos deportivos/Total de personas estimadas que acudan a los eventos deportivos)*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Interés de la ciudadanía por los eventos				
Actividad 1 Componente 2	Eventos deportivos realizados en la Alcaldía	Mide el porcentaje de eventos deportivos realizados con respecto de los programados a realizar en el periodo t.	Mide el porcentaje de eventos deportivos realizados con respecto de los programados a realizar en el periodo t.	(Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados)*100	EVENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Demanda de actividades físicas de parte de los habitantes de la demarcación.				
COMPONENTE 3	Asistencia a los Centros de Desarrollo Comunitario	Porcentaje de asistencia a las actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas que se llevan a cabo en los Centros de Desarrollo Comunitario	Mide el porcentaje personas que acudieron a las actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas realizadas en los Centros de Desarrollo Comunitario con respecto de la estimación de asistencia en el periodo t.	(Total de personas que acudieron a las actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas realizadas en los Centros de Desarrollo Comunitario de la Alcaldía / Total de personas estimadas por participar en las actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas que se realizarán en los Centros de Desarrollo Comunitario de la Alcaldía)*100	PERSONA	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos.				
Actividad 1 Componente 3	Actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas en los Centros de Desarrollo Comunitario.	Porcentaje de actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas realizadas	Mide el porcentaje de actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas llevadas a cabo en los Centros de Desarrollo realizados con respecto del las actividades programadas	(Actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas que se llevarán a cabo en los Centros de Desarrollo Comunitario de la Alcaldía realizados / Actividades culturales, deportivas, educativas y recreativas que se llevarán a cabo en los Centros de Desarrollo Comunitario de la Alcaldía programadas)*100	ACCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos para actividades				
COMPONENTE 4	Eficiente promoción de actividades culturales	Porcentaje de avance en las entregas de apoyos a los beneficiarios del programa "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral"	Mide el porcentaje de apoyos económicos entregados a los beneficiarios del programa "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral" con respecto de las programadas en el periodo t.	(Apoyos económicos entregados/Apoyos económicos programados por entregar en el año t)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	1400	1400	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con suficiencia presupuestaria				
Actividad 1 Componente 4	Asistentes a los servicios brindados por facilitadores	Porcentaje de asistentes a los servicios otorgados por los facilitadores del programa "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral"	Mide el porcentaje de asistentes a los servicios brindados por parte de los facilitadores inscritos en el programa del programa "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral" con respecto de los asistentes a los servicios programadas en el periodo t.	(Total de asistentes a los servicios otorgados/Total de asistentes a los servicios programados)*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	80000	80000	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Interés de la ciudadanía por los eventos				



Actividad 2 Componente 4	Horas brindadas de servicio por parte de los facilitadores	Porcentaje de horas de servicio efectivamente prestadas por los facilitadores del "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral"	Mide el porcentaje de horas prestadas de servicio por parte de las personas facilitadoras del programa "Colaboradores en Búsqueda del Desarrollo Integral" con respecto a las horas programadas en el periodo t.	(Total de horas brindadas de servicio//Total de horas programadas de servicio)*100	ACCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	800	800	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con prestadores de servicios capacitados
COMPONENTE 5	Eficiente promoción y difusión de acciones de desarrollo cultural	Porcentaje de servicios recreativos, culturales, físicos, educativos, artísticos y de apoyo brindados	Mide el porcentaje de servicios recreativos, culturales, físicos, educativos, artísticos y de apoyo con respecto de los programados en el periodo t.	(Total de servicios realizados/Total de servicios programados)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos para actividades y servicios
Actividad 1 Componente 5	Talleres y actividades en la Casa del Adulto Mayor	Porcentaje de actividades recreativas, manuales, culturales realizadas en la Casa del Adulto Mayor	Mide el porcentaje de servicios recreativos, manuales, culturales otorgaron en la Casa del Adulto Mayor con respecto de aquellas programadas en el periodo t.	(Total de servicios recreativos, manuales, culturales, entre otras que se otorgaron en las Casas del adulto mayor en el año / Total de actividades recreativas, manuales, culturales, entre otras que se programaron en las Casas del adulto mayor en el año)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos para actividades
Actividad 2 Componente 5	Talleres y actividades en el Centro de artes y oficios	Porcentaje de actividades recreativas, manuales, culturales realizadas en el Centro de artes y oficios	Mide el porcentaje de servicios recreativas, manuales, culturales otorgados en el Centro de artes y oficios con respecto de aquellas programadas en el periodo t.	(Total de servicios recreativos, manuales, culturales, entre otras que se otorgaron en el Centro de artes y oficios en el año / Total de actividades recreativas, manuales, culturales, entre otras que se programaron en el Centro de artes y oficios en el año)*100	SERVICIO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos para actividades
COMPONENTE 6	Eficiente entrega de apoyos educativos	Porcentaje de apoyos entregados	Mide el porcentaje de apoyos en especie entregados con respecto a los apoyos programados en el periodo t.	(Total de apoyos entregados/Total de apoyos programados)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	16969	16969	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con la suficiencia presupuestal
Actividad 1 Componente 6	Servidores públicos capacitados	Porcentaje de servidores públicos capacitados para participar en el programa de entrega de útiles escolares	Mide el porcentaje de servidores públicos capacitados para participar en la entrega del apoyo en especie con respecto del total de servidores públicos programados para la capacitación en el periodo t.	(Total de servidores públicos capacitados /Total de servidores públicos programados por capacitar)*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con la asistencia de todos los servidores públicos
COMPONENTE 7	Eficiente entrega de apoyo a deportivas	Porcentaje de apoyos económicos a deportistas de alto rendimiento y entrenadores destacados	Mide el porcentaje de apoyos de apoyos económicos a deportistas de alto rendimiento y entrenadores destacados aceptados con respecto a los programados en el periodo t.	(Apoyos económicos a deportistas de alto rendimiento y entrenadores destacados que fueron aceptados/Apoyos económicos deportistas de alto rendimiento y entrenadores destacados programados)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se cuenta con la suficiencia presupuestal
Actividad 1 Componente 7	Apoyo a deportistas de alto rendimiento y entrenadores destacados	Porcentaje de solicitudes recibidas para acceder al programa.	Mide el porcentaje de solicitudes recibidas para acceder al programa con respecto de las solicitudes analizadas programados.	(Solicitudes recibidas/ Solicitudes analizadas)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Interés de la ciudadanía por participar
COMPONENTE 8	Asistencia a eventos culturales	Tasa de variación de la asistencia a eventos culturales	Mide la tasa de variación de la asistencia a los eventos culturales	[(Total de personas estimadas que acudieron a eventos culturales en el año t/Total de personas estimadas que acudieron a eventos culturales en el año t-1)-1]*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existen las condiciones óptimas para la participación en espacios públicos para actividades culturales
Actividad 1 Componente 8	Actividades culturales realizadas	Porcentaje de actividades culturales realizados en los espacios culturales designados	Mide el porcentaje de actividades culturales realizadas en los espacios designados dentro de la Alcaldía con respecto a los eventos programados	(Total de actividades culturales realizadas en los espacios designados para tales fines dentro de la Alcaldía/ Total de actividades culturales programadas en los espacios designados para tales fines dentro de la Alcaldía) *100	ACCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Se permea en su totalidad la población de la Alcaldía de las actividades culturales



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E189 Servicios de salud en Alcaldías

EJERCICIO FISCAL 2023

Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo 2.1.7 Derechos humanos y empleo				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles							
Programa presupuestario		E189		Servicios de salud en Alcaldías		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		3		Subfunción:		2		Actividad Institucional:		64	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Contribuir a mejorar el bienestar y la salud de los habitantes de la AÁO mediante la implementación de acciones para la promoción de la salud pública.	Variación porcentual anual de la población atendida en la Alcaldía.	El indicador mide la proporción de la población que tuvo acceso a los servicios de salud de la Alcaldía con respecto al año inmediato anterior	$((\text{Población atendida por el programa en el año } t / \text{Total de la Población atendida en el año } t-1) \times 100$	TASA DE VARIACIÓN	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Incrementa la población de la Alcaldía que tiene acceso a los servicios de salud para mejorar su bienestar				
PROPÓSITO	Los habitantes de la AÁO son atendidos con servicios médicos de atención de primer nivel que garantizan su bienestar.	Porcentaje de población que accedió a los servicios de salud de la AÁO	El indicador mide la proporción de la población que tuvo acceso a los servicios de salud de la alcaldía que resultó beneficiada por el programa	$(\text{Población atendida por el programa en el año } t / \text{Total de la Población objetivo del programa en el año } t) \times 100$	PORCENTAJE	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	La población es beneficiada por los servicios de salud que ofrece la alcaldía				
COMPONENTE 1	Servicios de salud proporcionados a los habitantes de la AÁO.	Porcentaje del total de los servicios de salud proporcionados en periodo t	El indicador mide el porcentaje de servicios de salud realizados con respecto a lo programado en el periodo t	$(\text{Total de servicios de salud realizados en el periodo } t / \text{Total de servicios de salud programados en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los servicios de salud programados son igual o menores a los servicios médicos brindados en la Alcaldía				
Actividad 1 Componente 1	Otorgar servicios de enfermería y de atención médica en la AÁO.	Porcentaje de los servicios de enfermería y de atención médica otorgados respecto a lo programado	El indicador mide el porcentaje de los servicios de enfermería y de atención médica realizados con respecto a lo programado	$(\text{Número de servicios de enfermería y de atención médica realizados en el periodo } t / \text{Número de servicios de enfermería y de atención médica programados en el periodo } t) \times 100$	SERVICIO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	El total de servicios médicos y de enfermería realizados contribuyen a mejorar la salud de los habitantes				
Actividad 5 Componente 1	Brindar atención psicológica y de trabajo social	Porcentaje de las asesorías psicológicas y trabajo social brindadas	El indicador mide las asesorías psicológicas y de trabajo social brindadas respecto a las programadas en habitantes de la AÁO	$(\text{Número de asesorías psicológicas y de trabajo social realizadas en el periodo } t / \text{Número de asesorías psicológicas y de trabajo social programadas en el periodo } t) \times 100$	SERVICIO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	La Atención psicológica y de trabajo social que se brinda en la Alcaldía contribuye a mejorar situaciones sociales y la salud mental de la población				
Actividad 2 Componente 1	Brindar servicios odontológicos	Porcentaje de los servicios odontológicos realizados en pacientes	El indicador mide el porcentaje de los servicios odontológicos realizados en la Alcaldía	$(\text{Número de servicios odontológicos realizados en el periodo } t / \text{Número de servicios odontológicos programados en el periodo } t) \times 100$	SERVICIO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los servicios odontológicos realizados en la Alcaldía previenen enfermedades estomatológicas y fomenta la cultura de higiene bucal				
Actividad 3 Componente 1	Realizar estudios de mastografías a mujeres de la Alcaldía para prevenir Cáncer de mama	Porcentaje de mastografías realizadas en mujeres de la Alcaldía	El indicador mide el porcentaje de los estudios realizados para detectar cáncer en sus etapas iniciales en el periodo t	$(\text{Número de mastografías realizadas en el periodo } t / \text{Número de mastografías programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las mastografías realizadas a tiempo previenen Cáncer de mama u otras anomalías que afecten la salud de las mujeres mayores de 40 habitantes de la Alcaldía				
Actividad 4 Componente 1	Realizar audiometrías para determinar el grado de audición en pacientes	Porcentaje de audiometrías realizadas en pacientes	Mide el número de audiometrías realizadas con respecto a lo programado en el periodo t	$(\text{Número de audiometrías realizadas en el periodo } t / \text{Número de audiometrías programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las audiometrías identifican y previenen complicaciones en los oídos de los habitantes de la alcaldía				
COMPONENTE 2	Talleres y platicas proporcionadas para contribuir a la prevención y promoción de la salud en la Alcaldía.	Porcentaje de talleres y platicas proporcionadas	El indicador mide el porcentaje de talleres y platicas realizadas con respecto a lo programado	$(\text{Total de Talleres y pláticas realizadas en el periodo } t / \text{Total de Talleres y pláticas programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Talleres y platicas realizadas en la Alcaldía contribuyen a prevenir enfermedades, fomentan hábitos saludables y promueve la salud				
Actividad 1 Componente 2	Realización de talleres psicoeducativos en la Alcaldía	Porcentaje de talleres psicoeducativos realizados	El indicador mide el porcentaje de las talleres psicoeducativos realizados con respecto a los programados para ese mismo periodo	$(\text{Número de talleres psicoeducativos realizados en el periodo } t / \text{Número de talleres psicoeducativos programados en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Talleres psicoeducativos contribuyen a generar hábitos saludables en los habitantes de la Alcaldía				
Actividad 2 Componente 2	Realización de platicas preventivas en escuelas de la Alcaldía	Porcentaje de platicas preventivas realizadas en escuelas	El indicador mide el número de las platicas preventivas realizadas con respecto a los programadas para ese mismo periodo	$(\text{Número de platicas realizadas en el periodo } t / \text{Número de platicas programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Platicas preventivas proporcionan elementos para evitar enfermedades controlables y difunden nuevos hábitos en las escuelas de la Alcaldía				
COMPONENTE 3	Apoyos en especie otorgados a personas con discapacidad.	Porcentaje de apoyos entregados	El indicador mide el número de apoyos entregados con respecto a lo programado de entrega	$(\text{Número de apoyos en especie a personas con discapacidad entregadas en el periodo } t / \text{Número de poyos en especie a personas con discapacidad programados de entregar en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Personas con discapacidad reciben apoyos en especie que les ayudan a tener mejores condiciones de vida				



Actividad 1 Componente 3	Administración de la entrega de apoyos en especie a personas con discapacidad.	Porcentaje de apoyos en especie aprobados para entregar entre las solicitudes de apoyo a personas con discapacidad recibidas	El indicador mide el número de solicitudes aprobadas para recibir apoyos en especie entre las recibidas	$\left(\frac{\text{Número de solicitudes aprobadas en el periodo } t}{\text{Número de solicitudes recibidas en el periodo } t} \right) * 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	La población discapacitada que solicita un apoyo en especie cumple con los requisitos para recibir efectivamente el apoyo
-----------------------------	--	--	---	--	------------	---	------	----	-----	---	---



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E190 Servicios de atención animal

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 1.3 Derecho a la cultura física y la práctica del deporte 1.1.4 Fortalecer y ampliar la cobertura de la educación superior pública				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		15 Vida de ecosistemas terrestres				
Programa presupuestario		E190		Servicios de atención animal		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon				
Clasificación Funcional												
Finalidad		2		Función		1	Subfunción:		6	Actividad Institucional:		89
Resultados												
							META ANUAL					
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir al bienestar animal mediante la prestación de servicios médicos veterinarios en la Alcaldía Álvaro Obregón	Variación porcentual anual de los servicios de atención a la salud animal en el año t con respecto al año inmediato anterior	El indicador mide el porcentaje de servicios de atención a la salud animal con respecto al total de servicios brindados del año inmediato anterior de la Alcaldía	$((\text{Número de servicios de atención a la salud animal brindados por el programa en el año } t / \text{Total de servicios de atención a la salud animal atendidos en el año } t-1) \times 100$	TASA DE VARIACIÓN	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los animales de la Alcaldía gozan de servicios de salud que contribuye a su bienestar	
PROPÓSITO	Los animales de la AÁO son tratados con servicios de atención a la salud que garantizan su bienestar	Porcentaje de servicios de atención a la salud animal en el año t	El indicador mide el número de servicios de atención a la salud animal con respecto al total programado para ese mismo año de la Alcaldía	$(\text{Número de servicios a la salud de animales realizados por el programa en el año } t / \text{Total de servicios programados a la salud de animales en el año } t) \times 100$	SERVICIO	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Existe una promoción de los servicios médicos veterinarios para animales de la AÁO	
COMPONENTE 1	Servicios médicos veterinarios proporcionados en la AÁO	Porcentaje total de los servicios médicos veterinarios realizados en el periodo t	mide el porcentaje de los servicios médicos veterinarios realizadas con respecto a lo programado en el periodo t	$(\text{Total de servicios médicos veterinarios realizados en el periodo } t / \text{Total de servicios médicos veterinarios programados en el periodo } t) \times 100$	SERVICIO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los animales de la Alcaldía gozan de servicios médicos veterinarios para identificar enfermedades	
Actividad 2 Componente 1	Administración de las consultas veterinarias realizadas en la AÁO	Porcentaje de consultas veterinarias en el año t	El indicador mide el porcentaje de consultas veterinarias realizadas con respecto a lo programado	$(\text{Número de consultas veterinarias realizadas en el periodo } t / \text{Número de consultas veterinarias programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las desparasitaciones previenen otras complicaciones en los animales de la Alcaldía	
Actividad 3 Componente 1	Actualización del número de esterilizaciones realizadas en la AÁO	Porcentaje de las esterilizaciones actualizadas en el periodo t	El indicador mide el porcentaje de esterilizaciones realizadas con respecto a lo programado	$(\text{Número de animales esterilizados en el periodo } t / \text{Número de esterilizaciones programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las consultas veterinarias previenen enfermedades y generan una cultura de tenencia responsable	
Actividad 1 Componente 1	Actualización del número de desparasitaciones realizadas	Porcentaje de las desparasitaciones realizadas en el periodo t	El indicador mide el porcentaje de desparasitaciones realizadas con respecto a lo programado	$(\text{Número de desparasitaciones realizadas en el periodo } t / \text{Número de desparasitaciones programadas en el periodo } t) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos de la J.U.D. de Atención a la Salud de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las esterilizaciones generan un control de la reproducción animal y evita que sus dueños se deshagan de ellos	



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E198 Servicios de cuidado infantil

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo 2.1.7 Derechos humanos y empleo				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles							
Programa presupuestario		E198		Servicios de cuidado infantil		Unidad Responsable		Alcaldia Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		6		Subfunción:		3		Actividad Institucional:		320	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Contribuir mediante el aumento de la oferta de espacios de cuidado y atención infantil, a abatir el rezago en materia de acceso y permanencia en el trabajo de madres, padres y tutores que trabajan, buscan empleo o estudian con hijos o niños bajo su cuidado en hogares de la Alcaldía Álvaro Obregón.	Tasa de variación de la población beneficiaria del programa	Mide la tasa de variación de la población en la Alcaldía Álvaro Obregón atendida por el programa en el año t respecto del año t-1	$((\text{Población atendida por el programa en el año } t / \text{Total de la Población atendida en el año } t-1) \times 100$	TASA DE VARIACIÓN	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0.95	95	100	La población empleada de la alcaldía Álvaro Obregón con niños y niñas que usen el servicio de estancias infantiles: Censo de Población y Vivienda del INEGI, Encuesta Nacional de los Hogares del INEGI y el Informe sobre la Educación Obligatoria en México, del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación	Existen los recursos económicos presupuestales suficientes para otorgar los apoyos en las dos modalidades del programa, que permite que las madres, padres y tutores trabajen o estudien mientras sus hijas e hijos de entre 9 meses y 4.11 años reciban servicios de cuidado infantil				
PROPÓSITO	Niñas y niños de la AÁO tienen acceso a los servicios de cuidado y atención infantil	Porcentaje de niñas y niños inscritos en los centros de atención y cuidado infantil de la Alcaldía	mide el porcentaje de niñas y niños inscritos en los centros de cuidado y atención infantil respecto a la capacidad instalada.	$(\text{Cantidad máxima de niñas y niños inscritos en los Centros de Atención y Cuidado Infantil en el semestre } t / \text{capacidad instalada en el semestre } t) \times 100$	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0.7	70	100	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	La matrícula de niñas y niños que se inscriben es la misma de la capacidad instalada de los Centros de Atención y Cuidado infantil de la Alcaldía				
COMPONENTE 1	Servicios de calidad otorgados en los espacios de cuidado y atención infantil para el desarrollo integral de la población infantil atendida	Porcentaje de beneficiarios satisfechos	Mide el porcentaje de madres, padres y tutores satisfechos con los servicios de cuidado infantil en periodo t	$(\text{Número de usuarios que manifiestan estar satisfechos con los servicios ofrecidos en los espacios de cuidado y atención infantil} / \text{Total de usuarios encuestados}) \times 100$	EVALUACIÓN	Estratégico / Calidad / Ascendente	0.95	95	100	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los beneficiarios del programa ejercen el presupuesto asignado				
Actividad 1 Componente 1	Reuniones para el mejoramiento de los espacios de cuidado y atención infantil	Porcentaje personas responsables de los espacios de cuidado y atención infantil que asisten a las reuniones convocadas	mide el porcentaje de responsables de los espacios de cuidado y atención infantil que asisten a reuniones de trabajo	$(\text{Número de personas responsables de los espacios de cuidado y atención infantil que asisten a las reuniones} / \text{Número de personas responsables de los espacios de cuidado y atención infantil convocadas}) \times 100$	PORCENTAJE	Gestión / Calidad / Regular	0.95	95	100	Registros administrativos de la Dirección de Infraestructura de Cuidados y Desarrollo Infantil de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los espacios de cuidado infantil se desarrollan conforme a eficiencia y satisfacción de los usuarios				
Actividad 2 Componente 1	Fortalecimiento de las capacidades de agentes educativos en mejora continua	Porcentaje de agentes educativos que se capacitan	mide el porcentaje de agentes educativos que mejoran sus capacidades al recibir talleres para la mejora continua	$(\text{Número de agentes educativos que acuden a los talleres para mejora continua} / \text{Número de agentes educativos convocados}) \times 100$	ASESORÍA	Gestión / Calidad / Ascendente	0.9	90	100	Registros administrativos de Dirección de Infraestructura de Cuidados y Desarrollo Infantil de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los agentes de los espacios de cuidado infantil se capacitan en mejora continua				
COMPONENTE 2	Apoyos económicos entregados a estancias infantiles para su operación	Porcentaje de apoyos económicos entregados a estancias infantiles	mide el porcentaje de apoyos entregados a Estancias infantiles con respecto a lo programado de entregar en el periodo t	$(\text{Número de apoyos económicos entregados a Estancias infantiles en el semestre } t / \text{Número de apoyos económicos programados en el semestre } t) \times 100$	APOYO	Gestión / Calidad / Ascendente	1	100	100	Registros administrativos de Dirección de Infraestructura de Cuidados y Desarrollo Infantil de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los espacios de cuidado infantil se desarrollan conforme a calidad				
Actividad 1 Componente 2	Visitas de acompañamiento a las Estancias infantiles para verificar la operación del programa	Porcentaje de visitas de acompañamiento	Mide el porcentaje del número de visitas de acompañamiento trimestrales con respecto al total de espacios de cuidado y atención infantil en operación	$(\text{Número de espacios de cuidado y atención infantil que reciben al menos dos visitas de acompañamiento en el periodo } t / \text{Número de espacios de cuidado y atención infantil programados para recibir visitas de acompañamiento en el periodo } t) \times 100$	VISITA	Gestión / Eficiencia / Ascendente	1	100	100	Registros administrativos de Dirección de Infraestructura de Cuidados y Desarrollo Infantil de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los agentes de los espacios de cuidado infantil se capacitan en mejora continua para ofrecer servicios de calidad				



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

E200 Gobierno y seguridad en Alcaldías

EJERCICIO FISCAL 2023

Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		6. Ciencia, Innovación y Transparencia 1.5 Derechos de las Mujeres 1.1.1 Ampliar y fortalecer la educación inicial				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		16 Paz, justicia e instituciones sólidas							
Programa presupuestario		E200		Gobierno y seguridad en Alcaldías		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		2		Subfunción:		1		Actividad Institucional:		63	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Resultado del Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Eficiente gobernabilidad en la Alcaldía.	Porcentaje de personas que se sienten satisfechas con los trámites, pagos, solicitudes de servicios y contactos, realizados personalmente	Mide el porcentaje de personas que se sienten satisfechas con los trámites, pagos, solicitudes de servicios y contactos, realizados personalmente en la región poniente de la CDMX (incluye a la Alcaldía Álvaro Obregón)	(Total de satisfacción general con el trámite en la región poniente de la CDMX / Total de trámites realizados personalmente por población de 18 y más en la región poniente de la CDMX)*100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	82.3%	9642912	11717200	Trámites, pagos, solicitudes de servicios y contactos, realizados personalmente por población de 18 años y más, para la Ciudad de México por región de ocurrencia y los quince más frecuentes, según calificación promedio y satisfacción general, Con respuesta "Muy satisfecho" y "Satisfecho". Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG). Tabulado 8.12	Las medidas de prevención y atención del delito y de atención a los trámites y servicios tendrán un impacto en la reducción en la gobernabilidad de la Alcaldía. El INEGI publica en tiempo y forma la información de la ENCIG.				
PROPÓSITO	Disminución de la percepción de inseguridad en la Alcaldía	Porcentaje de la población de 18 años y más para la Ciudad de México en la Región Poniente que no perciben como Insegura su Alcaldía	Mide el Porcentaje de la población de 18 años y más para la Ciudad de México en la Región Poniente que no perciben como Insegura su Alcaldía	(Población de 18 años y más para la Ciudad de México en la Región Poniente que no perciben como Insegura su Alcaldía para la Ciudad de México en la Región Poniente/ Población de 18 años y más para la Ciudad de México en la Región Poniente)	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	61.6%	950821	1543446	Registros de información generada por el INEGI en la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) Tabulado 9.21	La aplicación efectiva de la ley tendrá un impacto positivo en la disminución de los delitos y la disminución de la percepción de inseguridad. El INEGI publica en tiempo y forma la información.				
COMPONENTE 1	Eficiente presencia policiaca en la Alcaldía.	Porcentaje de acciones de proximidad, remisiones al Juzgado Cívico y Ministerio Público, georreferencias, acompañamientos bancarios que se realizaron	Mide el Porcentaje de acciones de proximidad, remisiones al Juzgado Cívico y Ministerio Público, georreferencias, acompañamientos bancarios que se realizaron	(Número de Acciones de proximidad, remisiones al Juzgado Cívico y Ministerio Público, georreferencias, acompañamientos bancarios que se realizaron durante el periodo / Total de Acciones que se programaron al periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	208500	208500	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los recursos de la alcaldía permiten la cobertura, respuesta rápida y eficiente de los incidentes.				
Actividad 3 Componente 1	Retiro de vehículos abandonados que fomentan inseguridad.	Porcentaje de atención de notificaciones para el retiro de vehículos abandonados.	Mide el Porcentaje de atención de notificaciones para el retiro de vehículos abandonados.	(Número de notificaciones para el retiro de vehículos que se realizaron durante el periodo / Total de notificaciones que se programarían de realizar en el periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Al retirar reducir el número de espacios que fomentan la inseguridad, se disminuye el número de delitos				
Actividad 2 Componente 1	Patrullajes realizados eficientemente.	Porcentaje de recorridos de patrullaje realizados	Mide el Porcentaje de recorridos de patrullaje realizados	(Número de recorridos de patrullaje que se realizaron durante el periodo / Total de recorridos que se programaron en el periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	200000	200000	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La asignación de recursos y de logística permite llevar a cabo patrullajes eficientes				
Actividad 1 Componente 1	Análisis de información en seguridad eficaz.	Porcentaje de puntos de índice vigilados	Mide el Porcentaje de puntos de índice vigilados	(Generación de programas de seguridad: Códigos Águila, Cámaras de vigilancia instaladas en puntos que coadyuven a la prevención del delito en el periodo / Total de puntos de índice delictivos identificados en el periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	200	200	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las herramientas y técnicas son adecuadas para el análisis.				
COMPONENTE 2	Eficaz coordinación intergubernamental.	Porcentaje de acciones y reuniones realizadas con otras instituciones de gubernamentales y/o de seguridad.	Mide el Porcentaje de acciones y reuniones realizadas con otras instituciones de gubernamentales y/o de seguridad.	(Número de acciones y reuniones realizadas con otras instituciones de gubernamentales y/o de seguridad en el periodo / Total de acciones y acciones y reuniones realizadas con otras instituciones de gubernamentales y/o de seguridad en el periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La coordinación y comunicación permite un intercambio fluido y de colaboración eficaz				
Actividad 2 Componente 2	Eficientes acciones de sensibilización y capacitación en la prevención del delito y violencia.	Porcentaje de atención en la realización de acciones de sensibilización y capacitación en prevención del delito y violencia	Mide el Porcentaje de atención en la realización de acciones de sensibilización y capacitación en prevención del delito y violencia	(Número de acciones de sensibilización y capacitación en prevención del delito y violencia realizadas en el periodo / Número de acciones de sensibilización y capacitación en prevención del delito y violencia programadas en el periodo) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los ciudadanos implementan acciones que inciden en la reducción del delito y la violencia en la comunidad.				
Actividad 1 Componente 2	Eficiente coordinación con autoridades ministeriales y atención de las cámaras de vigilancia.	Porcentaje de acciones conjuntas con la FGJ realizadas y atención de seguridad a través de cámaras de vigilancia	Mide el Porcentaje de acciones conjuntas con la FGJ realizadas y atención de seguridad a través de cámaras de vigilancia	(Número de atenciones de seguridad recibidas a través de cámaras de vigilancia en el periodo / Total de solicitudes de auxilio recibidas mediante cámaras de vigilancia instaladas en el periodo) *100	ATENCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	8.75%	7	80	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los sistemas de gestión y respuesta permiten la atención oportuna y adecuada				



COMPONENTE 3	Eficiente atención de peticiones ciudadanas.	Porcentaje de seguimientos a peticiones ciudadanas.	Mide el porcentaje de seguimientos a peticiones ciudadanas con respecto al total programado por realizar.	(Número de seguimientos a peticiones ciudadanas recibidas por SUAC , CESAC y VUT / Total de seguimientos a peticiones ciudadanas recibidas por SUAC , CESAC y VUT programados al periodo) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	48288	48288	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La gestión de peticiones recibidas por SUAC , CESAC y VUT permite una recepción y atención oportuna de las demandas ciudadanas
Actividad 1 Componente 3	Atención oportuna de las demandas ciudadanas captadas mediante el SUAC.	Porcentaje de seguimientos a folios SUAC atendidos	Mide el porcentaje de seguimientos a folios SUAC atendidos	(Número de seguimientos a folios SUAC atendidos en el periodo / Seguimientos SUAC programados por atender al periodo) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La gestión de peticiones permite una recepción y atención oportuna de las demandas ciudadanas
Actividad 2 Componente 3	Atención oportuna de las demandas ciudadanas captadas mediante el CESAC.	Porcentaje de seguimientos a folios CESAC atendidos	Mide el porcentaje de seguimientos a folios CESAC atendidos	(Número de seguimientos a folios CESAC atendidos en el periodo / Seguimientos CESAC programados por atender al periodo) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La gestión de peticiones permite una recepción y atención oportuna de las demandas ciudadanas
Actividad 3 Componente 3	Atención oportuna de las demandas ciudadanas captadas mediante el VUT.	Porcentaje de seguimientos a folios VUT atendidos	Mide el porcentaje de seguimientos a folios VUT atendidos	(Número de seguimientos a folios VUT atendidos en el periodo / Seguimientos VUT programados por atender al periodo) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	La gestión de peticiones permite una recepción y atención oportuna de las demandas ciudadanas
COMPONENTE 4	Atención oportuna de los mecanismos de demanda ciudadana mediante audiencias.	Porcentaje de atención de las solicitudes recibidas mediante audiencias.	Mide el porcentaje de atención de las solicitudes recibidas mediante audiencias.	(Solicitudes atendidas en audiencias en miércoles ciudadano y tu aliada en la colonia / Solicitudes programadas en miércoles ciudadano y tu aliada en la colonia por atender en audiencias en el año) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las peticiones que realizan los ciudadanos se circunscriben al ámbito de competencia de la Alcaldía
Actividad 1 Componente 4	Atención de las demandas captadas mediante el Miércoles ciudadano.	Porcentaje de atención de las demandas captadas mediante el Miércoles ciudadano	Mide el porcentaje de atención de las solicitudes recibidas mediante Miércoles ciudadano	(Solicitudes atendidas en audiencias en miércoles ciudadano / Solicitudes programadas en miércoles ciudadano por atender en audiencias en el año) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	16000	16000	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los ciudadanos participan activamente en las audiencias públicas realizadas en el Miércoles ciudadano
Actividad 2 Componente 4	Atención de las demandas captadas mediante el viernes tu aliada en la colonia	Atención de las demandas captadas mediante el viernes tu aliada en la colonia.	Mide el porcentaje de atención de las demandas captadas mediante el viernes tu aliada en la colonia.	(Solicitudes atendidas en audiencias en viernes tu aliada en la colonia / Solicitudes programadas en viernes tu aliada en la colonia por atender en audiencias en el año) *100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0%	0	0	Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los ciudadanos participan activamente en las audiencias públicas realizadas el Viernes tu aliada en la colonia



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

F037 Turismo, empleo y fomento económico

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo 2.1.3 Fortalecer la economía social y el emprendimiento				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		8 Trabajo decente y crecimiento económico				
Programa presupuestario		F037		Turismo, empleo y fomento económico		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon				
Clasificación Funcional												
Finalidad		3	Función			1	Subfunción:		1	Actividad Institucional:		102
Resultados												
							META ANUAL					
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Disminución de los niveles de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón	Porcentaje de personas en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón	Mide el porcentaje de personas en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón	(Población en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón /Población en la Alcaldía Álvaro Obregón) *100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Descendente	0.3605	273657	759137	La población en situación de pobreza comprende la sumatoria de pobreza extrema más pobreza moderada, disponible en: Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social, elaborado por la Secretaría de Bienestar del Gobierno de México.	Las acciones desarrolladas por la Alcaldía sobre Turismo, empleo y fomento económico contribuyen a la reducción de la pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón	
PROPÓSITO	Aumento de oportunidades laborales	Porcentaje de personas canalizadas por medio de bolsa de trabajo	Mide el porcentaje de personas canalizadas por medio de bolsa de trabajo	(Personas canalizadas mediante bolsa de trabajo / Personas captadas para la bolsa de trabajo)*100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas se interesan en dar seguimiento y tramitar las acciones de canalización y vinculación de bolsa de trabajo con los empleadores	
COMPONENTE 1	Aumento de oportunidades laborales	Porcentaje de Ferias y Bazares realizados	Mide el porcentaje de ferias y bazares realizados con respecto al total programado por realizar	(Ferias de empleo y bazares realizados/ Ferias de empleo y bazares programados por realizar) *100	ACCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.4917	1475	3000	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los bazares y ferias de empleo se desarrollan conforme a lo programado	
Actividad 1 Componente 1	Eficiente promoción y realización de ferias de empleo realizadas	Porcentaje de ferias de empleo realizadas	Porcentaje de ferias de empleo realizadas	(Ferias de empleo realizadas / Ferias de empleo programas de realizar)*100	EVENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.5	2	4	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Los empleadores y empresarios se interesan en participar activamente en las ferias de empleo	
COMPONENTE 2	Eficientes cursos y talleres sobre temas diversos en materia de negocios para promover el emprendimiento y el autoempleo entre la población de la alcaldía realizados	Porcentaje de cursos y talleres realizados	Mide el porcentaje de cursos y talleres sobre temas diversos en materia de negocios para promover el emprendimiento y el autoempleo entre la población de la alcaldía realizados con respecto al total programado por realizar	(Cursos y talleres de autoempleo y emprendimiento realizados/ Cursos y talleres de autoempleo y emprendimiento programados por realizar) *100	CURSO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.4255	20	47	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarias aprovechan los cursos y talleres sobre temas diversos en materia de negocios para promover el emprendimiento y el autoempleo entre la población de la Alcaldía.	
Actividad 1 Componente 2	Bazar Artesanal que integra actividades económicas de los artesanos y floricultores de la alcaldía realizados	Porcentaje de bazares artesanales realizados	Mide el porcentaje de bazares artesanales realizados con respecto al total programado por realizar	(Bazar artesanal realizados/ Bazar artesanal programados por realizar) *100	EVENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.5	19	38	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas que se registran para su participación y exposición activa en los bazares mediante la promoción y desarrollo de sus actividades económicas, artesanías, floricultores, de consumo y productivas.	
COMPONENTE 3	Eficiente promoción de apoyos agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo realizados entregados	Porcentaje de apoyos agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo realizados entregados	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyos agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo realizados con respecto del total de solicitudes recibidas en el año	(Apoyos agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo realizados / Apoyos agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo programados por realizar) *100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.1429	1	7	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo agropecuarios de barbecho, limpieza y movimiento de suelo realizados entregados para mejorar las condiciones de sus actividades de autoempleo y producción	
Actividad 1 Componente 3	Apoyos agropecuarios de barbecho otorgados	Porcentaje de Apoyos agropecuarios de barbecho otorgados	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyos agropecuarios de barbecho realizados con respecto del total de solicitudes recibidas en el año	(Total de solicitudes de barbecho atendidas/ Total de solicitudes de barbecho recibidas)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo agropecuarios de barbecho otorgados para mejorar las condiciones de sus actividades de autoempleo y producción	
Actividad 2 Componente 3	Apoyos agropecuarios de limpieza otorgados	Porcentaje de apoyos agropecuarios de limpieza otorgados	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyos agropecuarios de limpieza realizados con respecto del total de solicitudes recibidas en el año	(Total de solicitudes de limpieza atendidas/ Total de solicitudes de limpieza recibidas)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo agropecuarios de barbecho otorgados para mejorar las condiciones de sus actividades de autoempleo y producción	
Actividad 3 Componente 3	Apoyos agropecuarios de movimiento de suelo otorgados	Porcentaje de apoyos agropecuarios de movimiento de suelo otorgados	Mide el porcentaje de apoyos agropecuarios de movimiento de suelo otorgados en el año	(Total de solicitudes de movimiento de suelo atendidas/ Total de solicitudes de movimiento de suelo recibidas)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos en la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo agropecuarios de barbecho otorgados para mejorar las condiciones de sus actividades de autoempleo y producción	



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

K023 Infraestructura urbana

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		6. Ciencia, Innovación y Transparencia 6.2 Ciencia y divulgación 6.2.4 Promover condiciones óptimas para el desarrollo e innovación tecnológicos				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles							
Programa presupuestario		K023		Infraestructura urbana		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		2		Subfunción:		1		Actividad Institucional:		274	
Resultados															
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos				
							Indicador	Numerador	Denominador						
FIN	Contribuir a la disminución de la brecha de desigualdad en el acceso a los servicios básicos en la alcaldía Álvaro Obregón mediante una infraestructura pública e imagen urbana de la AAO en condiciones adecuadas	Porcentaje de población que presenta carencia por acceso a servicios básicos de la vivienda	Porcentaje de población que presenta carencia por acceso a servicios básicos de la vivienda	(Personas con carencia por servicios básicos de la vivienda en el año t/total de habitantes en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Descendente	0.0351	25515	726046	Población con carencia por servicios básicos de la vivienda: Informe de Pobreza CONEVAL Población total: Informe de Pobreza CONEVAL	Los ciudadanos hacen buen uso de la infraestructura urbana				
PROPÓSITO	Infraestructura pública e imagen urbana de la AAO se encuentra en condiciones adecuadas	Porcentaje de promedio de manzanas que no cuentan con disponibilidad de características de infraestructura vial, mobiliario urbano, servicios urbanos y restricción del paso en ninguna vialidad	Porcentaje de manzanas que no cuentan con disponibilidad de características de infraestructura vial, mobiliario urbano, servicios urbanos y restricción del paso en ninguna vialidad	(Porcentaje de manzanas que no cuentan con disponibilidad de características de infraestructura vial, mobiliario urbano, servicios urbanos y restricción del paso en ninguna vialidad en el año t/total de vialidades en el alcaldía Álvaro Obregón en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Descendente	0.5246	2315	4413	Número de manzanas que cuentan con vialidades que no cuentan con disponibilidad de características de infraestructura vial, mobiliario urbano, servicios urbanos y restricción del paso en el año t: Características del entorno urbano, INEGI Número de manzanas en el alcaldía Álvaro Obregón en el año t: Características del entorno urbano, INEGI	Los ciudadanos hacen buen uso de la infraestructura urbana				
COMPONENTE 1	Servicios de mantenimiento de las vialidades secundarias e infraestructura vial de la demarcación realizados	Porcentaje de metros cuadrados de vialidades secundarias de la AAO rehabilitadas respecto a las programadas en el año	Porcentaje de metros cuadrados de vialidades secundarias de la AAO rehabilitadas respecto a las programadas en el año	(Metros cuadrados en vialidades secundarias repavimentados + metros cuadrados de banquetas, guarniciones y escalinatas instaladas en el año t/ metros cuadrados de repavimentación en vialidades secundarias + metros cuadrados de banquetas, guarniciones y escalinatas programados en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	349172	349172	Metros cuadrados en vialidades secundarias repavimentados + metros cuadrados de banquetas, guarniciones y escalinatas instaladas en el año t: registros administrativos AAO metros cuadrados de repavimentación en vialidades secundarias + metros cuadrados de banquetas, guarniciones y escalinatas instaladas programados en el año t: registros administrativos AAO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AAO se mantenga en buen estado.				
Actividad 1 Componente 1	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AAO en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AAO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AAO en el año t: registros administrativos AAO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda				
COMPONENTE 2	Servicios de mantenimiento a edificios públicos de la AAO realizados	Porcentaje de servicios de mantenimiento de los edificios públicos de la AAO realizados respecto a los programados en el año	Porcentaje de servicios de mantenimiento de los edificios públicos de la AAO realizados respecto a los programados en el año	(Servicios de mantenimiento a edificios públicos de la Alcaldía realizados en el año t/ servicios de mantenimiento a edificios públicos de la Alcaldía programados en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	142	142	Servicios de mantenimiento a edificios públicos de la Alcaldía realizados en el año t: registros administrativos AAO servicios de mantenimiento a edificios públicos de la Alcaldía programados en el año t: registros administrativos AAO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AAO se mantenga en buen estado				
Actividad 1 Componente 2	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AAO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AAO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AAO en el año t: registros administrativos AAO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda				
COMPONENTE 3	Servicios de mantenimiento y rehabilitación a los mercados públicos realizados	Porcentaje mercados públicos atendidos mediante mantenimiento y rehabilitación respecto a los mercados en el año	Porcentaje mercados públicos atendidos mediante mantenimiento y rehabilitación respecto a los mercados en el año	(Mantenimiento y rehabilitación a los mercados públicos realizados en el año t/ mercados públicos de la alcaldía Álvaro Obregón en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0.5	8	16	Mantenimiento y rehabilitación a los mercados públicos realizados en el año t: registros administrativos AAO mercados públicos de la alcaldía Álvaro Obregón en el año t : Atlas de la AAO: https://www.gits.igg.unam.mx/aobregon/home	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AAO se mantenga en buen estado				



Actividad 1 Componente 3	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 4	Atenciones a taludes y a minas realizadas	Porcentaje de metros cuadrados de atenciones a taludes y a minas realizadas respecto a los programados en el año	Porcentaje de metros cuadrados de atenciones a taludes y a minas realizadas respecto a los programados en el año	(Metros cuadrados de atenciones a taludes + atenciones a minas realizadas en el año t/metros cuadrados de atenciones a taludes + atenciones a minas programadas en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	18750	18750	Número de atenciones a taludes + atenciones a minas realizadas en el año t: registros administrativos AÁO total de atenciones a taludes + atenciones a minas programadas en el año t: registros administrativos AÁO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AÁO se mantenga en buen estado
Actividad 1 Componente 4	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 5	Luminarias instaladas	Porcentaje de luminarias instaladas y en mantenimiento realizadas respecto a las programadas en el año	Porcentaje de luminarias instaladas y en mantenimiento realizadas respecto a las programadas en el año	(Número de luminarias instaladas y en mantenimiento realizadas en el año t/ Número de luminarias instaladas y en mantenimiento programadas en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	25829	25829	Número de luminarias instaladas y en mantenimiento realizadas en el año t: registros administrativos AÁO Número de luminarias instaladas y en mantenimiento programadas en el año t: registros administrativos AÁO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AÁO se mantenga en buen estado
Actividad 1 Componente 5	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 6	Servicios de mantenimiento a espacios públicos y áreas verdes realizados	Porcentaje espacios públicos y áreas verdes atendidos mediante servicios de mantenimiento respecto a los espacios públicos y áreas verdes en el año	Porcentaje espacios públicos y áreas verdes atendidos mediante servicios de mantenimiento respecto a los espacios públicos y áreas verdes en el año	(Espacios públicos atendidos mediante servicios de mantenimiento + servicios de mantenimiento a áreas verdes realizados en el año t/ espacios públicos + áreas verdes parques y deportivos en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	104	104	Servicios de mantenimiento a espacios públicos realizados + servicios de mantenimiento a áreas verdes realizados en el año t: registros administrativos AÁO espacios públicos + áreas verdes parques y deportivos en el año t: Atlas de la AÁO: https://www.gits.igg.unam.mx/aobregon/home	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AÁO se mantenga en buen estado
Actividad 1 Componente 6	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 7	Servicios de balizamiento realizados	Porcentaje de metros lineales de balizamiento realizados respecto a los programados en el año	Porcentaje de metros lineales de balizamiento realizados respecto a los programados en el año	(Metros lineales de balizamiento realizados en el año t/ metros lineales de balizamiento programados en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	1080078	1080078	Metros lineales de balizamiento realizados en el año t: registros administrativos AÁO metros lineales de balizamiento programados en el año t: registros administrativos AÁO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AÁO se mantenga en buen estado
Actividad 1 Componente 7	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 8	Señalizaciones a las que se les da mantenimiento, se retiraron o instalan	Porcentaje de señalizaciones a las que se les dio mantenimiento, se retiraron y fueron instaladas respecto de las programadas en el año	Porcentaje de señalizaciones a las que se les dio mantenimiento, se retiraron y fueron instaladas respecto de las programadas en el año	(Número de señalizaciones a las que se les dio mantenimiento, se retiraron y fueron instaladas en el año t/ número de señalizaciones programadas para mantenimiento, retiro o instalación en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Número de señalizaciones a las que se les dio mantenimiento, se retiraron y fueron instaladas en el año t: registros administrativos AÁO número de señalizaciones programadas para mantenimiento, retiro o instalación en el año t: registros administrativos AÁO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura urbana de la AÁO se mantenga en buen estado



Actividad 1 Componente 8	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 9	Servicios de mantenimiento y rehabilitación de la red de agua potable en diversas colonias de la demarcación territorial realizados	Porcentaje de metros de tubería de la red de agua potable a las que se les realizó mantenimiento respecto de los metros programados en el año	Porcentaje de metros de tubería de la red de agua potable a las que se les realizó mantenimiento respecto de los metros programados en el año	(Metros de tubería a los que se les realizó mantenimiento en el año t/ Metros de tubería a los que se les programó mantenimiento en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	10285	10285	Metros de tubería a los que se les realizó mantenimiento en el año t: registros administrativos AÁO Metros de tubería a los que se les programó mantenimiento en el año t: registros administrativos AÁO	Existen condiciones climatológicas, de seguridad y prevención para que la Infraestructura hidráulica de la AÁO se mantenga en buen estado.
Actividad 1 Componente 9	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda
COMPONENTE 10	Servicios de mantenimiento y rehabilitación de la red de drenaje en diversas colonias de la demarcación territorial realizados	Porcentaje de kilómetros de la red de drenaje y alcantarillado rehabilitadas	Porcentaje de kilómetros de la red de drenaje y alcantarillado rehabilitadas	(Kilómetros de tuberías de la red de drenaje y alcantarillado rehabilitadas o que se les realizó mantenimiento en el año t/ Kilómetros de tuberías de la red de drenaje y alcantarillado de la AÁO en el año t)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	1	42316	42316	Número de km de tuberías de la red de drenaje y alcantarillado rehabilitadas en el año t: registros administrativos AÁO Total de km de tuberías de la red de drenaje y alcantarillado de la AÁO en el año t: INEGI	Los proveedores cumplen con los requerimientos del proyecto de rehabilitación o mantenimiento
Actividad 1 Componente 10	Captación de la demanda ciudadana	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas respecto a las solicitudes de mantenimiento recibidas en el año	(Solicitudes atendidas en el año t/ Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t) *100	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	7610	7610	Solicitudes atendidas en el año t: registros administrativos AÁO Número de solicitudes recibidas a través del CESAC + número de solicitudes recibidas a través del SUAC + número de solicitudes recibidas en los recorridos en la AÁO en el año t: registros administrativos AÁO	Los ciudadanos brindan su domicilio y los datos de la demanda



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		5. Cero Agresión y Más Seguridad 5.3. Protección civil 5.3.3. Evitar nuevos riesgos				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles				
Programa presupuestario		N001		Cumplimiento de los programas de protección civil		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon				
Clasificación Funcional												
Finalidad		1	Función			7	Subfunción:		2	Actividad Institucional:		2
Resultados												
							META ANUAL					
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Protección y prevención de riesgos eficiente	Porcentaje de servicios de contingencia y desastres atendidos.	Mide el porcentaje de servicios de contingencia y desastres atendidos con respecto a los estimados por atender en el año.	(Total de servicios de contingencias y desastres atendidos en el año / Total de servicios de contingencias y desastres estimados por atender en el año)*100	SERVICIO	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo, Reporte del Sistema Unificado de Atención Ciudadana y del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.	La ciudadanía contribuye reportando las contingencias, desastres y servicios de emergencia. Los servicios de telefonía y registro digital de solicitudes se mantienen operando sin interrupciones.	
PROPÓSITO	Sistema de protección civil eficiente	Porcentaje de servicios en materia de protección civil atendidos.	Mide el porcentaje de servicios en materia de protección civil atendidas en el año actual con respecto a los estimados en el año.	(Total de servicios en materia de protección civil atendidos en el año actual / Total de servicios en materia de protección civil estimados en el año)*100	SERVICIO	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	La ciudadanía solicita los servicios ante la ocurrencia de hechos perturbadores.	
COMPONENTE 1	Eficiente capacitación en materia de protección civil	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de protección civil	Mide el porcentaje de capacitaciones en materia de protección civil realizados con respecto de los programados en el periodo t.	(Capacitaciones en materia de protección civil realizados/ Capacitaciones en materia de protección civil programados)*100	CAPACITACIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Los diferentes sectores sociales se interesan y participan en las capacitaciones	
Actividad 1 Componente 1	Elaboración de programas de protección civil de establecimientos de bajo riesgo realizados de manera eficiente	Porcentaje de asesorías a establecimientos	Mide el porcentaje de asesorías a establecimientos en materia de protección civil realizadas con respecto las asesorías programadas en el periodo t.	(Asesorías a establecimientos en materia de protección civil realizadas/Asesorías a establecimientos en materia de protección civil programadas)*100	ASESORÍA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Preparación eficiente de la ciudadanía en temas de protección civil	
COMPONENTE 2	Atención prehospitalaria de calidad	Porcentaje de atención prehospitalaria	Mide el porcentaje de atención prehospitalaria realizadas con respecto de los programado en el periodo t.	(Avance de las atenciones prehospitalarias realizadas) / (Total de las atenciones prehospitalarias estimadas al año) * 100	ATENCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Se da atención inmediata a las solicitudes de atención	
Actividad 1 Componente 2	Programa de atención de emergencia eficiente	Porcentaje de solicitudes prehospitalarias	Mide el porcentaje de solicitudes atendidas con respecto a las solicitudes recibidas en el periodo t.	(Atenciones a las Solicitudes de servicio de atención prehospitalaria realizadas / Solicitudes de servicio de atención prehospitalaria recibidas)*100	TRÁMITE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	La ciudadanía solicita los servicios ante la ocurrencia de hechos perturbadores.	
COMPONENTE 3	Programas de protección civil eficientes	Porcentaje de avance en la elaboración de programas de protección civil. realizados entregados	Mide el porcentaje de avance de elaboración y revisión de programas de protección civil con respecto de los planificados en el periodo t.	(Avance en la elaboración y revisión de programas de protección civil/ Total de programas de protección civil planificados)*100	PROGRAMA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Aumenta la concientización de los sectores sociales para prevenir la generación de riesgos, así como la mejora en la aplicación de la normatividad por parte de las autoridades correspondientes.	
Actividad 1 Componente 3	Revisión de programas realizados de manera eficaz	Porcentaje de revisión de programas especiales de protección civil	Mide el porcentaje de revisión de programas especiales de protección civil realizados con respecto de los programados en el periodo t.	(Revisión de programas especiales de protección civil realizados/ Revisión de programas especiales de protección civil programados)*100	PROGRAMA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Aumenta la concientización de los sectores sociales para prevenir la generación de riesgos, así como la mejora en la aplicación de la normatividad por parte de las autoridades correspondientes.	
Actividad 2 Componente 3	Dictámenes técnicos de calidad	Porcentaje de solicitudes de dictámenes técnicos de riesgos atendidas	Mide el porcentaje de solicitudes de dictámenes técnicos de riesgos atendidos con respecto de las solicitudes recibidas en el periodo t.	(opiniones técnicas de riesgo atendidas / opiniones técnicas de riesgo solicitadas)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo	Los dictámenes técnicos aportan la información suficiente para evitar riesgos	



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

R002 Presupuesto participativo

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.2 Desarrollo urbano sustentable e incluyente 2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		16 Paz, justicia e instituciones sólidas							
Programa presupuestario		R002		Presupuesto participativo		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		2		Subfunción:		2		Actividad Institucional:		263	
Resultados															
										META ANUAL					
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación		Supuestos			
FIN	Suficiente participación ciudadana activa e informada en los Procesos de Presupuesto Participativo para la ejecución de Proyectos comunitarios en las Unidades Territoriales de la Demarcación.	Proyectos de Presupuesto Participativo concluidos	Mide el número de Proyectos ejecutados por la Alcaldía que son concluidos en el ejercicio fiscal.	(Número de Proyectos concluidos en el ejercicio fiscal / Numero de Proyectos ejecutados en el ejercicio fiscal)*100	ACCIÓN	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	251	251	Archivos e informes; Actas de conclusión de Proyectos; evidencias fotográficas; Expedientes de obras o servicios		Condiciones sociales, políticas y económicas propicias, suficiente difusión del Programa, adecuada atención, orientación y asesoría técnica a personas habitantes de la demarcación.			
PROPÓSITO	La Población en la Alcaldía Álvaro Obregón participa adecuadamente en los procesos de Presupuesto Participativo, para la ejecución de Proyectos comunitarios en cada una de sus colonias, barrios o pueblos	Proyectos del proceso de consulta ciudadana ejecutados en todas las Unidades Territoriales(Ut´s) de la Alcaldía	Mide los Proyectos ejecutados en las Unidades Territoriales(Ut´s) de la Demarcación	(Número de Proyectos concluidos en el ejercicio fiscal / Número de UT´s de la Alcaldía en el ejercicio fiscal) *100	ACCIÓN	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	1	251	251	Archivos e informes; Actas de conclusión de Proyectos; evidencias fotográficas; Expedientes de obras o servicios		Condiciones sociales, políticas y económicas propicias, suficiente difusión del Programa, adecuada atención, orientación y asesoría técnica a personas habitantes de la demarcación.			
COMPONENTE 1	Proyectos aprobados en el proceso de consulta ciudadana sobre el Presupuesto Participativo eficientemente gestionados	Proyectos aprobados en el proceso de consulta ciudadana sobre el Presupuesto Participativo eficientemente gestionados	Mide el número de proyectos aprobados en la consulta ciudadana de Presupuesto Participativos gestionados	(Número de Proyectos gestionados en el ejercicio fiscal / Número Proyectos aprobados por los ciudadanos en la consulta de Presupuesto participativo en el ejercicio fiscal) *100	ACCIÓN	Estratégico / Eficacia / Ascendente	1	251	251	Numerador: Informes trimestrales emitido por la Dirección General de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales de la Alcaldía Álvaro Obregón (Informe_2023_Abril-Junio_Presupuesto-Participativo.pdf) Denominador: Proyectos de Presupuesto Participativo emanados de la consulta ciudadana aprobados por Alcaldía. Instituto Electoral de la Ciudad de México. https://www.iecm.mx/www/sites/apasionate/pp2023.html https://siproe2023.iecm.mx/sistema-integral/		Condiciones sociales, políticas y económicas estables. El presupuesto asignado es suficiente para dar atención a los Proyectos			
Actividad 1 Componente 1	Capacitación a miembros de las COPACO's y Comités de Ejecución y Vigilancia.	Capacitación	Mide el número de capacitaciones brindadas a miembros de los miembros de los COPACOS, Comités de Ejecución y Comités de Vigilancia	(Total de capacitaciones realizadas a COPACOS, Comités de Ejecución y Comités de vigilancia sobre Presupuesto Participativo realizados en el ejercicio fiscal / Total de invitaciones para la impartición de capacitaciones a COPACOS, Comités de Ejecución y Comités de vigilancia sobre Presupuesto Participativo en el ejercicio fiscal) *100	CAPACITACIÓN	Gestión / Eficiencia / Ascendente	1	251	251	Archivos e informes de la DGPCyZT, listas de asistencia a las capacitaciones.		Las personas habitantes de la demarcación se benefician con Proyectos que mejoran sus colonias y/o Pueblos, así como su calidad de vida y el tejido social.			
Actividad 2 Componente 1	Organización de sesiones del Órgano Dictaminador de los Proyectos de Presupuesto Participativo	Organización de Sesiones del Órgano Dictaminador de los Proyectos de Presupuesto Participativo	Mide el número de Sesiones del Órgano Dictaminador que se llevan a cabo	(Total de Sesiones celebradas del Órgano Dictaminador de los Proyectos de Presupuesto Participativo en el periodo t. / Total de Sesiones celebradas del Órgano Dictaminador de los Proyectos de Presupuesto Participativo programadas para el periodo t.) *100	SESIÓN	Gestión / Eficiencia / Ascendente	1	1	1	Archivos e informes de la DGPCyZT, listas de asistencia a las sesiones, Actas y/o Minutas		Las personas habitantes de la demarcación se benefician con Proyectos que mejoran sus colonias y/o Pueblos, así como su calidad de vida y el tejido social.			



<p>Actividad 3 Componente 1</p>	<p>Realización de recorridos de seguimiento de los diversos Proyectos ganadores emanados del proceso de la consulta ciudadana sobre Presupuesto Participativo, en coordinación con las COPACO's y Comités instalados</p>	<p>Realización de recorridos de seguimiento de los diversos Proyectos ganadores emanados del proceso de la consulta ciudadana sobre Presupuesto Participativo, en coordinación con las COPACO's y Comités instalados</p>	<p>Mide el total de recorridos de seguimiento de los diversos Proyectos ganadores emanados del proceso de la consulta ciudadana sobre Presupuesto Participativo realizados en el ejercicio fiscal</p>	<p>(Total de recorridos de seguimiento de los diversos Proyectos ganadores emanados del proceso de la consulta ciudadana sobre Presupuesto Participativo realizados en el ejercicio fiscal / Total de invitaciones para la realización de los recorridos de seguimiento a los diversos Proyectos ganadores emanados del proceso de la consulta ciudadana sobre Presupuesto Participativo en el ejercicio fiscal) *100</p>	<p>ACCIÓN</p>	<p>Gestión / Eficacia / Ascendente</p>	<p>1</p>	<p>502</p>	<p>502</p>	<p>Archivos e informes de la DGPCyZT, listas de asistencia a los recorridos, reportes fotográficos</p>	<p>Las personas habitantes de la demarcación se benefician con Proyectos que mejoran sus colonias y/o Pueblos, así como su calidad de vida y el tejido social.</p>
-------------------------------------	--	--	---	---	---------------	--	----------	------------	------------	--	--



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

S229 Apoyo para el desarrollo integral de la mujer

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 1.1 Derecho a la educación 1.1.3 Fortalecer y ampliar la cobertura de la educación media superior en las demarcaciones periféricas				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		5 Igualdad de género			
Programa presupuestario		S229		Apoyo para el desarrollo integral de la mujer		Unidad Responsable		Alcaldía Álvaro Obregón			
Clasificación Funcional											
Finalidad		2		Función		6	Subfunción:	8	Actividad Institucional:		324
Resultados											
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos
							Indicador	Numerador	Denominador		
FIN	Contribuir a mejorar el desarrollo integral de las mujeres que habitan la Alcaldía Álvaro Obregón mediante la disminución de la vulnerabilidad a experimentar violencia de género	Porcentaje de mujeres en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón.	Mide el porcentaje de mujeres en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón respecto del total de mujeres que habitan la Alcaldía en el año t.	(Mujeres en situación de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón en el año t / Población total de mujeres en la Alcaldía Álvaro Obregón en el año t)*100.	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Descendente	0	0	0	"Numerador: Pobreza a nivel municipio de CONEVAL, disponible en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobreza-municipio-2010-2020.aspx Denominador: Pobreza a nivel municipio de CONEVAL, disponible en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobreza-municipio-2010-2020.aspx , cuando se publique en 2026."	Condiciones sociales, políticas y económicas estables.
PROPÓSITO	Las mujeres que habitan en la Alcaldía Álvaro Obregón disminuyen la vulnerabilidad a experimentar violencia de género.	Porcentaje de mujeres de 18 años o más de edad de la Alcaldía Álvaro Obregón que enfrentaron alguna situación de acoso y/o violencia sexual en lugares públicos.	Mide el porcentaje de mujeres 18 años o más de edad de la Alcaldía Álvaro Obregón que enfrentaron alguna situación de acoso y/o violencia sexual en lugares públicos en el semestre "i" del año "t".	(Mujeres de 18 años o más de edad de la Alcaldía Álvaro Obregón que enfrentaron alguna situación de acoso y/o violencia sexual en lugares públicos en el semestre "i" en el año "t" / Población total de mujeres de 18 años o más de edad que habitan la Alcaldía Álvaro Obregón en el semestre "i" del año "t")*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Descendente	0.2928	98216	335422	"Numerador: Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) de INEGI, disponible en https://www.inegi.org.mx/programas/ensu/#tabulados Denominador: Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) de INEGI, disponible en https://www.inegi.org.mx/programas/ensu/#tabulados "	Condiciones sociales, políticas y económicas estables.
COMPONENTE 1	Apoyos económicos "Contigo Vecina" entregados.	Porcentaje de apoyos económicos "Vecina contigo" entregados.	Mide el porcentaje de apoyos económicos "Vecina contigo" entregados con respecto de los programados a entregar en el año t.	(Total de apoyos económicos "Vecina contigo" entregados durante la ejecución del programa en el año t / Total de apoyos económicos "Vecina contigo" programados a entregar en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1.0078	5039	5000	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo económico para su beneficio y el de sus familias.
Actividad 1 Componente 1	Atención de solicitudes del apoyo económico "Contigo Vecina".	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico "Contigo Vecina" aprobadas.	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo económico "Contigo Vecina" seleccionadas con respecto del total de solicitudes registradas durante la ejecución del programa en el año t.	(Total de solicitudes de apoyo económico "Contigo Vecina" seleccionadas durante la ejecución del programa en el año t / Total de solicitudes de apoyo económico "Contigo Vecina" recibidas en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.7331	5039	6874	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."	El mecanismo de pago del apoyo opera sin interrupciones ni inconvenientes.
Actividad 2 Componente 1	Realización de capacitaciones y/o talleres para las mujeres beneficiarias del apoyo económico "Contigo Vecina".	Porcentaje de mujeres beneficiarias del apoyo económico "Contigo Vecina" que recibieron, al menos, dos capacitaciones y/o talleres.	Mide el porcentaje de mujeres beneficiarias del apoyo económico "Contigo Vecina" que recibieron, al menos, dos capacitaciones y/o talleres en durante la ejecución del programa en el año t.	(Total de mujeres beneficiarias del apoyo económico "Contigo Vecina" que recibieron, al menos, dos capacitaciones y/o talleres durante la ejecución del programa en el año t / Total de mujeres beneficiarias del apoyo económico "Contigo Vecina" durante la ejecución del programa en el año t) *100.	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.7331	5039	6874	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las mujeres beneficiarias ponen en práctica los conocimientos adquiridos en las capacitaciones y talleres.
COMPONENTE 2	Apoyos integrales a núcleos familiares por medio del refugio especializado "Casa Aliada Vania" proporcionados.	Porcentaje de núcleos familiares apoyados por medio del refugio especializado "Casa Aliada Vania"	Mide el porcentaje de núcleos familiares apoyados por medio del refugio especializado "Casa Aliada Vania" con respecto de los núcleos familiares programados a apoyar en el año t.	(Total de núcleos familiares apoyados por medio del refugio especializado "Casa Aliada Vania" en el año t / Total de núcleos familiares programados a apoyar por medio del refugio especializado "Casa Aliada Vania" en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Los integrantes de los núcleos familiares beneficiados permanecen voluntariamente en el refugio especializado "Casa Aliada Vania".
Actividad 1 Componente 2	Canalización de casos al refugio especializado "Casa Aliada Vania".	Porcentaje de cédulas de registro canalizadas al refugio especializado "Casa Aliada Vania"	Mide el porcentaje de cédulas de registro que son canalizadas al refugio especializado "Casa Aliada Vania" (kits) en el año t con respecto del total de cédulas de registro requisitadas en el año t.	(Total de kit de emergencia requisitados en el año t / Total de cédulas de registro requisitadas en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las mujeres víctimas de violencia que dirigen los núcleos familiares canalizados aceptan refugiarse temporalmente en "Casa Aliada Vania".



COMPONENTE 3	Apoyos económicos para la "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia" entregados.	Porcentaje de apoyos económicos para la "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia" a núcleos familiares egresados del refugio especializado "Casa Aliada Vania" entregados.	Mide el porcentaje de apoyos económicos para la "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia" de los núcleos familiares egresados del refugio especializado "Casa Aliada Vania" entregados con respecto de los apoyos programados a entregar en el año t.	(Total de apoyos económicos para la "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia" de los núcleos familiares egresados del refugio especializado "Casa Aliada Vania" entregados en el año t / Total de apoyos económicos para la "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia" de los núcleos familiares egresados del refugio especializado "Casa Aliada Vania" programados a entregar en el año t)*100.	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias utilizan el apoyo económico para su beneficio y el de sus familias.
Actividad 1 Componente 3	Incorporación de los núcleos familiares al apoyo "Reincorporación de núcleos familiares en situación de violencia".	Porcentaje de núcleos familiares que egresan exitosamente del refugio especializado "Casa Aliada Vania".	Mide el porcentaje de núcleos familiares que egresan exitosamente del refugio especializado "Casa Aliada Vania" con respecto de los núcleos familiares ingresados en el año t.	(Total de núcleos familiares egresados exitosamente del refugio especializado "Casa Aliada Vania" en el año t / Total de núcleos familiares ingresados al refugio especializado "Casa Aliada Vania" en el año t)*100.	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las mujeres víctimas de violencia que dirigen los núcleos familiares canalizados aceptan refugiarse temporalmente en "Casa Aliada Vania".
COMPONENTE 4	Servicios de orientación psicológica otorgados.	Porcentaje de servicios de orientación psicológica otorgados.	Mide el porcentaje de servicios de orientación psicológica (primera vez y seguimiento) otorgados con respecto de los programadas en el año t.	(Total de servicios de orientación psicológica (primera vez y seguimiento) que se brindaron en el año t / Total de servicios de orientación psicológica programados (primera vez y seguimiento) en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias atienden las recomendaciones hechas durante la orientación psicológica.
Actividad 1 Componente 4	Canalización de mujeres víctimas de violencia a orientación psicológica.	Porcentaje de mujeres que recibieron orientación psicológica por primera vez.	Mide el porcentaje de mujeres que recibieron orientación psicológica por primera vez con respecto del total de solicitudes de registro de primera vez en el año t.	(Total de mujeres que recibieron orientación psicológica por primera vez en el año t / Total de mujeres que requisitaron cédula de registro por primera vez en el año t)*100.	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Condiciones de accesibilidad adecuadas para que las mujeres beneficiarias continúen yendo a los servicios de orientación psicológica.
COMPONENTE 5	Servicios de asesoría legal otorgados.	Porcentaje de servicios de asesoría legal otorgados.	Mide el porcentaje de servicios de asesoría legal (primera vez y seguimiento) otorgados con respecto de los programados en el año t.	Total de servicios de asesoría legal (primera vez y seguimiento) otorgados en el año t / Total de servicios de asesoría legal programados (primera vez y seguimiento) en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	1	564	564	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias atienden las recomendaciones hechas durante la asesoría legal.
Actividad 1 Componente 5	Canalización de mujeres víctimas de violencia a asesoría legal.	Porcentaje de mujeres que recibieron asesoría legal por primera vez.	Mide el porcentaje de mujeres que recibieron asesoría legal por primera vez con respecto del total de solicitudes de registro de primera vez en el año t.	(Total de mujeres que recibieron asesoría legal por primera vez en el año t / Total de mujeres que requisitaron cédula de registro por primera vez en el año t)*100.	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Condiciones de accesibilidad adecuadas para que las mujeres beneficiarias continúen yendo a los servicios de asesoría legal.
COMPONENTE 6	Servicios de atención a mujeres víctimas de violencia en la "Línea Aliada" otorgados.	Porcentaje de servicios de orientación psicológica y asesoría legal proporcionados por medio de la "Línea Aliada".	Mide el porcentaje de servicios de orientación psicológica y asesoría legal que se proporcionaron por medio de la "Línea Aliada" (primera vez y seguimiento) con respecto de las programadas en el año t.	(Total de servicios de orientación psicológica y asesoría legal proporcionados por medio de la "Línea Aliada" (primera vez y seguimiento) en el año t / Total de servicios de orientación psicológica y asesoría legal programados a brindar por medio de la "Línea Aliada" (primera vez y seguimiento) en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias atienden las recomendaciones hechas durante la asesoría legal y/o psicológica.
Actividad 1 Componente 6	Atención de llamadas y mensajes de WhatsApp.	Porcentaje de llamadas/mensajes de WhatsApp atendidas por la "Línea Aliada".	Mide el porcentaje de llamadas y mensajes de WhatsApp atendidas por la "Línea Aliada" en el año t con respecto de lo programado.	(Total de llamadas y mensajes de WhatsApp atendidas por la "Línea Aliada" en el año t / Total de llamadas y mensajes de WhatsApp programados a atender por la "Línea Aliada" en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Igualdad Sustantiva y Equidad de Género de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Condiciones climatológicas adecuadas que permiten el funcionamiento adecuado de la "Línea Aliada".



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario

U048 Apoyos sociales

EJERCICIO FISCAL 2023



Alineación Programa de Gobierno 2019- 2024		2. Ciudad Sustentable 2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo 2.1.3 Fortalecer la economía social y el emprendimiento				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		10 Reducción de las desigualdades							
Programa presupuestario		U048		Apoyos sociales		Unidad Responsable		Alcaldía Alvaro Obregon							
Clasificación Funcional															
Finalidad		2		Función		7		Subfunción:		1		Actividad Institucional:		323	
Resultados															
							META ANUAL								
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación		Supuestos			
FIN	Contribuir a reducir la tasa de pobreza en la Alcaldía Álvaro Obregón mediante la disminución de las dificultades que enfrentan las personas en situación de vulnerabilidad social para acceder a una vida digna y de calidad	Porcentaje de la población de la Alcaldía Álvaro Obregón que vive en situación de pobreza en el año t.	Mide el porcentaje de la población de la Alcaldía Álvaro Obregón que vive en situación de pobreza, de acuerdo con la medición multidimensional de la pobreza a nivel municipal del CONEVAL.	(Población de la Alcaldía Álvaro Obregón que vive en situación de pobreza en el año t / Población de la Alcaldía Álvaro Obregón en el año t)*100.	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Descendente	0.3769	273656	726046	"Numerador: Medición de pobreza a nivel de municipio 2010-2020 del CONEVAL, específicamente, del ""Anexo estadístico 2010-2020"" disponible en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobreza-municipio-2010-2020.aspx . Denominador: Medición de pobreza a nivel de municipio 2010-2020 del CONEVAL, específicamente, del ""Anexo estadístico 2010-2020"" disponible en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobreza-municipio-2010-2020.aspx ."		Condiciones sociales, políticas y económicas estables.			
PROPÓSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad social que habitan en la AAO disminuyen dificultades para acceder a una vida digna y de calidad.	Porcentaje de la población de la Alcaldía Álvaro Obregón con, al menos, una carencia social atendida por el programa.	Mide la cobertura del programa, es decir, el porcentaje de personas atendidas por el programa con respecto del total de la población de la Alcaldía Álvaro Obregón con, al menos, una carencia social en el año t.	(Total de personas atendidas por el programa en el año t / Total de personas en la Alcaldía Álvaro Obregón con, al menos, una carencia social en el año t)*100.	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Medición de pobreza a nivel de municipio 2010-2020 del CONEVAL, específicamente, del ""Anexo estadístico 2010-2020"" disponible en https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobreza-municipio-2010-2020.aspx ."		Condiciones sociales, políticas y económicas estables.			
COMPONENTE 1	Cobijas entregadas.	Porcentaje de cobijas entregadas.	Mide el porcentaje de cobijas entregadas con respecto de las cobijas programadas a entregar durante la ejecución de la acción en el año t.	(Total de cobijas entregadas durante la ejecución de la acción en el año t / Total de cobijas programadas a entregar durante la ejecución de la acción en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."		Las personas beneficiarias conservan y utilizan las cobijas.			
Actividad 1 Componente 1	"Atención de solicitudes de apoyo para cobijas"	Porcentaje de solicitudes de apoyo para cobijas aprobadas.	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo para cobijas aprobadas con respecto del total de solicitudes registradas durante la ejecución de la acción en el año t.	(Total de solicitudes de apoyo para cobijas aprobadas durante la ejecución de la acción en el año t / Total de solicitudes de apoyo para cobijas registradas durante la ejecución de la acción en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."		Condiciones de accesibilidad que permiten que los proveedores de los monederos electrónicos los entreguen a la Alcaldía Álvaro Obregón en tiempo y forma.			
COMPONENTE 2	Apoyos alimentarios entregados.	Porcentaje de apoyos alimentarios entregados.	Mide el porcentaje de apoyos alimentarios entregados con respecto de los programados a entregar durante la ejecución de la acción en el año t.	(Total de apoyos alimentarios entregados durante la ejecución de la acción en el año t / Total de apoyos alimentarios programados a entregar durante la ejecución de la acción en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.9783	6853	7005	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."		Las personas beneficiarias utilizan el apoyo para comprar alimentos.			
Actividad 1 Componente 2	Atención de solicitudes de apoyo alimentario.	Porcentaje de solicitudes de apoyo alimentario.	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo alimentario aprobadas con respecto del total de solicitudes registradas durante la ejecución de la acción en el año t.	(Total de solicitudes de apoyo alimentario aprobadas durante la ejecución de la acción en el año t / Total de solicitudes de apoyo alimentario registradas durante la ejecución de la acción en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.9783	6853	7005	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección de Apoyo a la Comunidad de la Dirección General de Desarrollo Social de la Alcaldía Álvaro Obregón."		Condiciones de accesibilidad que permiten que las cobijas lleguen a los puntos de entrega conforme al calendario establecido.			
COMPONENTE 3	Apoyos en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables entregados.	Porcentaje de apoyos en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables entregados.	Mide el porcentaje de apoyos en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables entregados con respecto de los programados a entregar en el año t.	(Total de apoyos en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables entregados en el año t / Total de apoyos en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables programados a entregar en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón."		Las personas beneficiarias implementan adecuadamente los sistemas de producción avícolas.			



Actividad 1 Componente 3	Atención de solicitudes de apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables.	Porcentaje de solicitudes de apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables aprobadas.	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el año t.	(Total de solicitudes de apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables aprobadas en el año t/Total de solicitudes de apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables recibidas en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Los proveedores entregan los insumos y materiales en tiempo y forma.
Actividad 2 Componente 3	Realización de pláticas de inducción a los sistemas de producción sustentables.	Porcentaje de personas beneficiarias que acuden a las pláticas de inducción.	Mide el porcentaje de personas beneficiarias del apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables que acuden a las pláticas de inducción con respecto del total de personas beneficiarias convocadas a las pláticas de inducción en el año t.	(Total de personas beneficiarias del apoyo en especie para la instalación de sistemas de producción avícolas sustentables que acuden a las pláticas de inducción en el año t / Total de personas beneficiarias del apoyo convocadas a las pláticas de inducción en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0	0	0	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección General de Servicios Urbanos de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Las personas beneficiarias ponen en práctica los conocimientos adquiridos en las pláticas de inducción.
COMPONENTE 4	Servicios funerarios entregados.	Porcentaje de servicios funerarios entregados.	Mide el porcentaje de servicios funerarios entregados con respecto de los programados a entregar en el año t.	(Total de servicios funerarios entregados en el año t / Total de servicios funerarios programados a entregar en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.14	7	50	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección General de Gobierno de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección General de Gobierno de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Condiciones sociales, políticas y económicas favorables.
Actividad 1 Componente 4	Atención de solicitudes de apoyo para servicios funerarios.	Porcentaje de solicitudes de apoyo para servicios funerarios aprobadas.	Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo para servicios funerarios aprobadas con respecto del total de solicitudes recibidas en el año t.	(Total de solicitudes de apoyo para servicios funerarios aprobadas en el año t/Total de solicitudes de apoyo para servicios funerarios recibidas en el año t)*100.	PORCENTAJE	Gestión / Eficacia / Ascendente	0.14	7	50	"Numerador: Registros administrativos en la Dirección General de Gobierno de la Alcaldía Álvaro Obregón. Denominador: Registros administrativos en la Dirección General de Gobierno de la Alcaldía Álvaro Obregón."	Los proveedores de los servicios funerarios tienen espacios disponibles para la brindar atención a las personas beneficiarias.