

**DOCUMENTO DE OPINIÓN Y POSICIÓN INSTITUCIONAL
(DO-PI)**

OPINIÓN

I. Información del Programa presupuestario o Recurso Federal

Nombre del Programa presupuestario o Recurso Federal (clave y denominación)	Unidad Responsable del Gasto (clave y denominación)	Modalidad del Pp (letra y denominación)	Tipo de Evaluación	Año de Evaluación	Fecha de elaboración del DO-PI
J001 Pago de pensiones y jubilaciones	09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya del Gobierno de la Ciudad de México	J001	Consistencia y Resultados	2023	2025

Breve descripción del Programa presupuestario o Recurso Federal

Administrar de manera eficiente y eficaz el otorgamiento oportuno de las pensiones y jubilaciones pertenecientes a la Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya.

Objetivo General del Programa presupuestario o Recurso Federal	Beneficiarios del Programa presupuestario
Disminución de la vulnerabilidad económica y social de las personas pensionadas y jubiladas pertenecientes a la caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya	24,757 Jubilados y pensionados pertenecientes a la Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya del Gobierno de la Ciudad de México.

II. Comentarios generales de los Hallazgos

Opinión sobre los Hallazgos y Oportunidades detectadas por el Evaluador

Esta Entidad, está de acuerdo con los Hallazgos y Oportunidades detectadas por el Evaluador, ya que estos contribuyeron a la mejora de la planeación y operación del Programa Presupuestario y con ello al cumplimiento de los objetivos del Programa Presupuestario J001 Pago de pensiones y jubilaciones.

Opinión sobre las Debilidades y Amenazas detectadas por el Evaluador

Esta Entidad, está de acuerdo con las Debilidades y Amenazas detectadas por el Evaluador, ya que estas nos permiten identificar y solucionar los riesgos, para dar cumplimiento al objetivo del Programa Presupuestario en beneficio de los Jubilados y Pensionados.

III. Comentarios específicos: atención particular de las Recomendaciones

#	Recomendaciones del Evaluador Sujetas de atención:	Claridad	Relevancia	Factibilidad	Nivel de prioridad
1	Elaborar la MIR del Pp J001, tomando en cuenta para su diseño los criterios metodológicos definidos en el Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados y la Guía para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (CONEVAL, 2013).	X	X	SI	Alto
2	Rehacer el diagnóstico específico del Pp J001 y el Documento de Diseño y Estrategia de Intervención que incluya el árbol del problema y de objetivos y la MIR del Pp.	X	X	SI	Alto
3	Elaborar Fichas Técnicas de Indicadores de la MIR del Pp J001.	X	X	SI	Alto
4	Generar los medios de verificación para cada uno de los indicadores de la MIR del Pp J001.	X	X	SI	Alto
5	Rehacer el diagnóstico específico del Pp J001 que incluya el vínculo del Propósito del Pp con los ODS de la Agenda 2030.	X	X	SI	Alto
6	Elaborar un matriz de riesgos para el Pp J001, en específico.	X	X	SI	Alto
7	Rediseñar el Diagnóstico específico del Pp J001; en el que se considere la evolución de la población atendida y su convergencia con la población objetivo y potencial, que permita valorar si el Programa ha logrado alcanzar la cobertura planeada para cada año de análisis y si su tendencia permite la atención de la población objetivo y potencial.	X	X	SI	Alto
8	Rediseñar el Diagnóstico específico del Pp se incluya la definición, cuantificación y focalización de las poblaciones potencial, objetivo y atendida. Dicha información deberá permitir conocer la evolución de la cobertura del Pp J001 financiado con los recursos del FAFEF.	X	X	SI	Alto
9	Elaborar un plan estratégico específico del Pp J001, considerando el diagnóstico del mismo, y en el que se establezca como mínimo los objetivos y metas en un horizonte de corto (dos años) mediano (5 años) y largo plazos (más de 10 años); la definición y cuantificación de la población objetivo o área de enfoque, según sea el caso; se enlisten las acciones o actividades a realizar durante el ejercicio fiscal, su fuente de financiamiento (federal, estatal o mixto); así como la planeación de la asignación de los RF a mediano y largo, y finalmente incluya instrumentos de monitoreo y evaluación para su seguimiento, como la MIR del Pp y la MIR Federal del FAFEF.	X	X	SI	Alto

10	Elaborar el Programa Anual de Trabajo (PAT) considerando la información del POA 2022; así como la propuesta de elaboración del PAT presentada en el Anexo 5 por el evaluador.	X	X	SI	Alto
11	Realizar las evaluaciones externas al Pp J001 de acuerdo con el ciclo de evaluación de las políticas públicas.	X	X	SI	Alto
12	Generar los avances de los indicadores de la MIR del Pp J001.	X	X	SI	Alto
13	Revisar la pertinencia de incluir en algún otro documento normativo de la CAPTRALIR la elaboración e implementación de instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población derechohabiente beneficiada por medio del Pp J001 financiado con RF.	X	X	SI	Alto
14	Publicar en las páginas de la CAPTRALIR los documentos normativos, la información financiera, indicadores de seguimiento y los resultados de evaluaciones externas del Programa.	X	X	SI	Alto

IV. Sustento de la No Factibilidad de Atención a las Recomendaciones.

#	Recomendación del Evaluador no Factible de Atención:	Justificación	Sustento documental de la no atención	Liga electrónica o ubicación
15	N/A	N/A	N/A	N/A

V. Unidades y responsables que dan seguimiento a las Evaluaciones

Nombre del Responsable del Pp	Puesto	Área	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Lic. Georgina Rosario Alatorre Carbajal	Directora de Prestaciones y Bienestar Social	Dirección de Prestaciones y Bienestar Social	56 98 13 00 ext. 1124	galatorrec@captralir.cdmx.gob.mx
Nombre del responsable de dar seguimiento a las recomendaciones	Puesto	Área	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Lic. Enrique Mirafuentes Gutiérrez	Director de Administración y Finanzas	Dirección de Administración y Finanzas	59 98 13 00 ext. 1146	emirafuentes@captralir.cdmx.gob.mx
Nombre de otros participantes	Puesto	Área	Teléfono de contacto	Correo electrónico
C. Marco Polo Mexica Rodríguez	Subdirector de Prestaciones	Dirección de Prestaciones y Bienestar Social	56 98 13 00 ext. 1152	mmexicar@captralir.cdmx.gob.mx

POSICIÓN INSTITUCIONAL

VI. POSICIÓN INSTITUCIONAL RESPECTO DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

La Entidad, está de acuerdo con los resultados de la Evaluación, ya que contribuyen a mejorar la operación del Programa presupuestario para el cumplimiento a las metas y objetivos.

VII. COMENTARIOS ESPECÍFICOS

VII.I Acerca de los resultados de la evaluación

Al rehacer el diagnóstico específico del Programa Presupuestario J001, permitirá mejorar la eficiencia, efectividad y transparencia del gasto.

VII.II Sobre el proceso de la evaluación

El proceso de la evaluación, fue encaminado a realizar un análisis objetivo del desempeño del Programa Presupuestario.

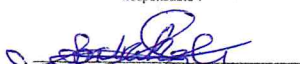
VII.III En relación al desempeño del equipo evaluador

El equipo Evaluador cuenta con el conocimiento y experiencia en los aspectos evaluados.

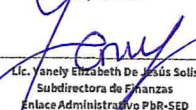
VII.IV Acerca de la Unidad coordinadora

Orientó y coordinó la entrega de la documentación e información para la evaluación del Programa Presupuestario, entre esta Entidad y el equipo evaluador.

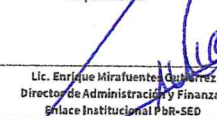
Responsable 1


C. Sandra Rodríguez Garza
J.U.D. de Control Presupuestal
Enlace Operativo PBR-SED

Responsable 2


Lic. Yarely Elizabeth De Jesús Solís
Subdirectora de Finanzas
Enlace Administrativo PBR-SED

Responsable 3


Lic. Enrique Mirafuentes Gutiérrez
Director de Administración y Finanzas
Enlace Institucional PBR-SED